

## **Vnitřní pravidla pro předávání informací mezi pracovníky o průběhu poskytování sociální služby jednotlivých uživatelů**

Informace jsou pravidelně předávány průběžně dle potřeby na jednotlivých pobočkách. Dále pak na poradách, které se zpravidla konají 1 měsíčně.

Z pracovních porad jsou vyhotovovány písemné zápisy, které jsou předkládány statutárnímu zástupci ke schválení a následnému podpisu. Poté jsou uloženy do složky pracovní rady a elektronicky rozeslány všem pracovníkům.

Součástí předávaných informací jsou náměty a podněty jednotlivých uživatelů pro zkvalitnění poskytované služby. O těchto námětech a podnětech je vedena diskuze, ze které je vyvozeno řešení.

Pracovníci podávají návrhy na zkvalitnění poskytovaných služeb, návrhy na témata intervize a supervize.